



ПРИКАЗ

30.10.2020

г.Казань

БОЕРЫК

№ 268/п

Об утверждении Правил внутреннего  
распорядка дня ГАУЗ «РКОД МЗ РТ»  
для пациентов и посетителей

В целях регламентирования порядка пребывания в структурных подразделениях ГАУЗ «РКОД МЗ РТ» и его филиалах пациентов и посетителей, упорядочивания их взаимоотношений с персоналом учреждения, а также для осуществления контроля соблюдения прав и обязанностей пациентов и посетителей, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить правила внутреннего распорядка для пациентов и посетителей ГАУЗ «РКОД МЗ РТ» и его филиалах (АХ/ОГО/РР-07-03/2020).
2. Обеспечить:
  - 2.1. ознакомление под роспись всех сотрудников структурных подразделений с Правилами внутреннего распорядка для пациентов и посетителей ГАУЗ «РКОД МЗ РТ» (далее – Правила);
  - 2.2. при обращении в регистратуру поликлиники ГАУЗ «РКОД МЗ РТ» информирование пациентов и посетителей о необходимости ознакомления с Правилами;
  - 2.3. при госпитализации на лечение ознакомление пациента под роспись в медицинской карте стационарного больного с Правилами, в том числе с распорядком дня и режимом посещений;
  - 2.4. ознакомление пациентов стационара с Правилами на информационных стендах в каждом круглосуточном и дневном стационарах;
  - 2.5. при выявлении фактов нарушения Правил, незамедлительное извещение главного врача, его заместителей, путем подачи докладной записки с последующим применением к пациенту-нарушителю, его представителю или посетителю мер ответственности, предусмотренных данными Правилами;

Срок: постоянно.

Ответственные: заведующие поликлиниками, заведующие стационарными отделениями, руководители структурных подразделений, старшие медицинские сестры.

3. Приказ ГАУЗ «РКОД МЗ РТ» № 282/п от 23.10.2019г. и утвержденные правила внутреннего распорядка для пациентов и посетителей ГАУЗ «РКОД МЗ РТ» считать утратившими силу.

4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя главного врача по медицинской части И.В. Шаймарданова.

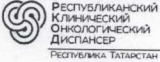
Главный врач





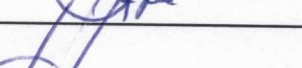

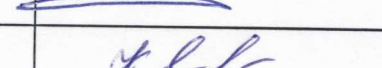



И.Р. Хидиятов

исп. Гатауллина З.К.  
тел. (843) 202-23-62



 РЕСПУБЛИКАНСКИЙ КЛИНИЧЕСКИЙ ОНКОЛОГИЧЕСКИЙ ДИСПАНСЕР РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН	ГАУЗ «РКОД МЗ РТ»		АХ/ОГО/РР-07-03/2020
	Правила внутреннего распорядка для пациентов и посетителей ГАУЗ «РКОД МЗ РТ»		Лист 1 из 25
			Версия № 03

	Ф.И.О.	Должность	Подпись
Разработал	Суворов А.А.	Главный специалист отдела гражданской обороны	
Согласовал	Шаймарданов И.В.	Заместитель главного врача по медицинской части	
Согласовал	Куртасанов Р.С.	Заместитель главного врача по медицинской части	
Согласовал	Гатауллина З.К.	Начальник отдела качества	
Согласовал	Хазиев Р.А.	Заведующий поликлиникой №1	
Согласовал	Карамаликов С.А.	Главный врач Альметьевского филиала ГАУЗ «РКОД МЗ РТ»	
Согласовал	Хазиев А.Д.	Главный врач Набережночелнинского филиала ГАУЗ «РКОД МЗ РТ»	
Утвердил	Хидиятов И.Р.	Главный врач	
Электронная версия передана в архив	Кузина Е.О.	Специалист отдела качества	
Введен с	30.10.2020	Отменен с	Примечание
Пользователи:	Пациенты, посетители и сотрудники структурных подразделений ГАУЗ «РКОД МЗ РТ»		

**Правила внутреннего распорядка  
для пациентов и посетителей  
ГАУЗ «РКОД МЗ РТ»**

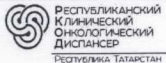
	ГАУЗ «РКОД МЗ РТ»	АХ/ОГО/РР-07-03/2020
	Правила внутреннего распорядка для пациентов и посетителей ГАУЗ «РКОД МЗ РТ»	Лист 2 из 25
		Версия № 03



## СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Наименование раздела	№ стр
1	<b>Общие положения</b>	3
2	<b>Перечень используемых понятий и определений</b>	3
3	<b>Порядок обращения пациентов в РКОД для получения медицинской помощи</b>	5
4	<b>Платные медицинские услуги в РКОД и его филиалах, порядок их оказания</b>	8
5	<b>Режим работы поликлиник РКОД и его филиалов</b>	9
6.	<b>Режим работы отделений паллиативной медицинской помощи</b>	10
7	<b>Права и обязанности пациентов</b>	12
8	<b>Права и обязанности посетителей поликлиники</b>	13
9	<b>Правила пребывания пациента в стационаре РКОД и его филиалах</b>	15
10	<b>Правила посещения стационарных отделений РКОД и его филиалов</b>	18
11	<b>Распорядок дня пациента (круглосуточного стационара)</b>	21
12	<b>Режим посещения</b>	21
13	<b>Порядок предоставления информации о состоянии здоровья пациента</b>	22
14	<b>Порядок разрешения конфликтных ситуаций между РКОД и пациентом</b>	23
15	<b>Ответственность за нарушение Правил</b>	24
16	<b>Перечень использованных нормативно-правовых актов</b>	25



 РЕСПУБЛИКАНСКИЙ КЛИНИЧЕСКИЙ ОНКОЛОГИЧЕСКИЙ ДИСПАНСЕР РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН	ГАУЗ «РКОД МЗ РТ»	АХ/ОГО/РР-07-03/2020
	Правила внутреннего распорядка для пациентов и посетителей ГАУЗ «РКОД МЗ РТ»	Лист 3 из 25
		Версия № <u>03</u>

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила внутреннего распорядка для пациентов и посетителей Государственного автономного учреждения здравоохранения «Республиканский клинический онкологический диспансер Министерства здравоохранения Республики Татарстан» (далее - **РКОД**) - это организационно-правовой документ, призванный регламентировать:

- взаимодействие пациента, его представителей и посетителей с персоналом амбулаторных и стационарных структурных подразделений РКОД и его филиалов,
- права и обязанности пациента (представителя пациента) при получении медицинской помощи в поликлиниках РКОД и его филиалов,
- права и обязанности посетителя (представителя пациента) при посещениях стационарных отделений РКОД и его филиалов,
- иные медикоправовые вопросы, возникающие в процессе получения пациентом медицинской помощи в структурных подразделениях РКОД и его филиалов.

1.2. Настоящие «Правила внутреннего распорядка для пациентов и посетителей» (далее – **Правила**) разработаны в соответствии с нормами и требованиями законодательства Российской Федерации, законодательства Республики Татарстан, а также отраслевых, межотраслевых и иных нормативно-правовых актов, регулирующих правоотношения в сфере охраны здоровья граждан.

1.3. Настоящие Правила содержат перечень используемых понятий и определений в целях детального разъяснения всего круга обстоятельств медицинской деятельности и участвующих в ней лиц, на которых распространяются ниже изложенные нормы, требования и установленные ограничения.

1.4. Правила размещаются в общедоступных местах РКОД, в том числе поликлиниках, в приемных отделениях, на информационных стендах круглосуточных и дневных стационаров.

1.5. Настоящие Правила обязательны к исполнению всеми пациентами, их законными представителями и посетителями при нахождении на территории РКОД, его филиалов и структурных подразделений.

1.6. При обращении в РКОД и его филиалы пациенты и посетители могут ознакомиться с настоящими Правилами на информационных стендах.

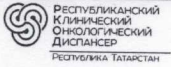
1.7. Пациенты стационарных отделений должны быть ознакомлены с Правилами под роспись в приемных отделениях РКОД и его филиалов и повторно - в профильных отделениях стационара.

*1.7.1. Пациенты, находящиеся на момент поступления в РКОД в критическом состоянии должны быть ознакомлены с Правилами внутреннего распорядка сразу после стабилизации их состояния.*

## 2. ПЕРЕЧЕНЬ ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПОНЯТИЙ И ОПРЕДЕЛЕНИЙ

1) **РКОД** – Государственное автономное учреждение здравоохранения «Республиканский клинический онкологический диспансер Министерства здравоохранения Республики Татарстан» – медицинская организация, оказывающая специализированную медицинскую помощь пациентам при онкологических заболеваниях на основании лицензии, выданной в порядке, установленном



 РЕСПУБЛИКАНСКИЙ КЛИНИЧЕСКИЙ ОНКОЛОГИЧЕСКИЙ ДИСПАНСЕР РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН	ГАУЗ «РКОД МЗ РТ»	АХ/ОГО/РР-07-03/2020
	Правила внутреннего распорядка для пациентов и посетителей ГАУЗ «РКОД МЗ РТ»	Лист 3 из 25
		Версия № <u>03</u>

законодательством Российской Федерации;

**2) пациент** - физическое лицо, которому в РКОД и его филиалах оказывается медицинская помощь или которое обратилось за оказанием медицинской помощи по поводу онкологического заболевания;

**3) медицинская помощь** - комплекс мероприятий, направленных на поддержание и (или) восстановление здоровья и включающих в себя предоставление медицинских услуг;

**4) медицинская деятельность** - профессиональная деятельность по оказанию медицинской помощи, проведению медицинских экспертиз, медицинских осмотров и медицинских освидетельствований, санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий;

**5) медицинский персонал** - физические лица, которые имеют медицинское или иное образование, работают в РКОД и в трудовые (должностные) обязанности которых входит осуществление медицинской деятельности;

**6) медицинская услуга** - медицинское вмешательство или комплекс медицинских вмешательств, направленных на профилактику, диагностику и лечение заболеваний, медицинскую реабилитацию и имеющих самостоятельное законченное значение;

**7) медицинское вмешательство** - выполняемые медицинским работником по отношению к пациенту, затрагивающие физическое или психическое состояние человека и имеющие профилактическую, исследовательскую, диагностическую, лечебную, реабилитационную направленность виды медицинских обследований и (или) медицинских манипуляций;

**8) диагностика** - комплекс медицинских вмешательств, направленных на распознавание состояний или установление факта наличия либо отсутствия онкологического заболевания, осуществляемых посредством сбора и анализа жалоб пациента, данных его анамнеза и осмотра, проведения лабораторных, инструментальных, патолого-анатомических и иных исследований в целях определения диагноза, выбора мероприятий по лечению пациента и (или) контроля за осуществлением этих мероприятий;

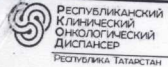
**9) лечение** - комплекс медицинских вмешательств, выполняемых по назначению врача, целью которых является устранение или облегчение проявлений заболевания или заболеваний либо состояний пациента, восстановление или улучшение его здоровья, трудоспособности и качества жизни;

**10) лечащий врач** - врач, на которого возложены функции по организации и непосредственному оказанию пациенту медицинской помощи в период наблюдения за ним и его лечения в амбулаторных или стационарных условиях;

**11) первичная медицинская документация** – медицинская карта, содержащая объективные данные об этапах оказания пациенту медицинских услуг с диагностической, профилактической или лечебной целью в амбулаторных (амбулаторная карта) или стационарных (история болезни) условиях РКОД и его филиалов;

**12) посетитель** – лицо, связанное или не связанное узами родственных отношений с пациентом, сопровождающее его при обращении в поликлинику или стационар РКОД (филиал РКОД) или навещающее пациента в палате стационара, либо



 РЕСПУБЛИКАНСКИЙ КЛИНИЧЕСКИЙ ОНКОЛОГИЧЕСКИЙ ДИСПАНСЕР РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН	ГАУЗ «РКОД МЗ РТ»	АХ/ОГО/РР-07-03/2020
	Правила внутреннего распорядка для пациентов и посетителей ГАУЗ «РКОД МЗ РТ»	Лист 5 из 25
		Версия № <u>03</u>

осуществляющее посторонний уход за пациентом в период его нахождения на стационарном лечении;

**13) представитель пациента** – посетитель, самостоятельно обратившийся в РКОД (филиалы РКОД) без пациента или вместе с пациентом, действующий от имени пациента и/или в его интересах (в том числе предоставивший доверенность от пациента в простой письменной форме), но не имеющий нотариальной доверенности подтверждающей его полномочия.

Доверенные лица, которых пациент указал в первичной медицинской документации (в информированном добровольном согласии на конкретное медицинское вмешательство), являются **представителями пациента** на период оказания конкретной медицинской услуги, например, на время стационарного лечения.

**14) законный представитель пациента** – посетитель, действующий от имени пациента и в его интересах по нотариально заверенной доверенности на ведение его дел, в перечне которых имеется письменное подтверждение, что предъявитель доверенности, как минимум, имеет право:

- на получение информации и медицинской документации отражающей состояние здоровья доверителя и диагноз имеющегося у него заболевания, а также иной документации (рецепт на лекарственные средства, выписка из медицинской документации, листок нетрудоспособности и др.) характеризующей обращение за медицинской помощью;

- на принятие решений в отношении здоровья доверителя;
- на подпись документов от имени доверителя.

Без нотариально заверенной доверенности родственники дееспособного пациента не являются его законными представителями.

### 3. ПОРЯДОК ОБРАЩЕНИЯ ПАЦИЕНТОВ В РКОД ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ

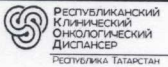
3.1. Действующий на территории Республики Татарстан порядок организации медицинской помощи при онкологических заболеваниях предполагает обязательное и своевременное выполнение пациентам в поликлинике по месту их жительства (регистрации) необходимого и достаточного объема обследования при наличии подозрения на онкологическое заболевание.

Назначение обязательного объема обследования и по его результатам выдача пациенту направления в РКОД является функцией врача первичного онкологического кабинета поликлиники по месту жительства.

3.2. Организация предварительной записи пациента на консультативный прием к онкологу РКОД посредством использования терминала медицинской информационной системы и распечатка бланка направления осуществляется в первичном онкологическом кабинете поликлиники по месту жительства пациента.

3.3. Распечатанный бланк направления к онкологу должен содержать Ф.И.О. пациента, дату и время назначенного приема онкологом, № кабинета врача, направительный диагноз, наименование лечебного учреждения и Ф.И.О. врача, выдавшего направление.



 РЕСПУБЛИКАНСКИЙ КЛИНИЧЕСКИЙ ОНКОЛОГИЧЕСКИЙ ДИСПАНСЕР РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН	ГАУЗ «РКОД МЗ РТ»	АХ/ОГО/РР-07-03/2020
	Правила внутреннего распорядка для пациентов и посетителей ГАУЗ «РКОД МЗ РТ»	Лист 6 из 25
		Версия № <u>03</u>

3.4. При первичном обращении в регистратуру поликлиники РКОД и его филиалов пациент обязан предъявить:

- направление из первичного онкологического кабинета (ПОК),
- медицинскую выписку врача ПОК с результатами обследования,
- документ, удостоверяющий личность,
- полис обязательного медицинского страхования (ОМС),
- страховое свидетельство (СНИЛС) Пенсионного Фонда РФ,
- копию справки об инвалидности (если пациент является инвалидом).

Граждане трудоспособного возраста указывают медицинскому регистратору официальное наименование места своей работы и предъявляют листок нетрудоспособности (при его наличии).

3.5. После сверки предъявленных пациентом документов с данными медицинской информационной системы и внесения необходимых дополнений регистрация пациента завершается распечаткой «Медицинской карты амбулаторного больного» установленного образца (далее – амбулаторная карта).

3.6. Все действия, обусловленные обращением пациента в РКОД (врачебные осмотры, консультации и консилиумы, любые врачебные назначения, результаты лабораторно-инструментальных исследований, выдача справок, выписок или листков нетрудоспособности) должны быть обоснованы (документированы) записями в медицинской информационной системе РКОД и дублированы распечаткой на страницах амбулаторной карты (подклеены к карте).

**3.7. Факт обращения пациента за медицинской помощью в РКОД и связанные с этим обращением иные обстоятельства (диагноз заболевания, врачебные назначения, консультации, результаты исследований и др.), согласно законодательства, являются врачебной тайной.** В связи с этим, свободное обращение амбулаторной карты крайне ограничено и она может быть выдана из регистратуры лично в руки только пациенту, либо его официальному представителю (при определенных обстоятельствах).

3.8. Амбулаторные карты хранятся в регистратурах поликлиник РКОД и его филиалов и, как правило, в день врачебного приема доставляются уполномоченным сотрудником регистратуры в соответствующие кабинеты врачей, на прием к которым и записаны пациенты. По минованию надобности медицинские карты подлежат возврату из врачебных кабинетов в регистратуру.

3.9. Самовольный вынос амбулаторных карт за пределы РКОД пациентами или медицинским персоналом не допускается.

3.10. Пациенты, находящиеся под диспансерным наблюдением или являющиеся получателями государственной социальной помощи (льготные рецепты на лекарства) вправе самостоятельно выбрать дату планового приема к онкологу и осуществить дистанционную запись на прием онколога через регистратуру РКОД по соответствующим телефонам, указанным ниже.

3.11 В согласованный день приема в регистратуре РКОД пациент обязан предъявить следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность;
- действующий страховой полис обязательного медицинского страхования (ОМС), а также сообщить об изменении места работы, социального статуса (выход на



пенсию, инвалидность), места жительства, если таковые произошли с момента предыдущего посещения поликлиники РКОД.

3.12. Лицензией поликлиник РКОД и его филиалов не предусмотрено оказание выездной консультативной помощи онколога на дому.

3.13. **Врачебный прием пациентов в поликлинике осуществляется только по записи. Указанное при записи время приема является ориентировочным.** В случае опоздания пациента к назначенному времени, ему гарантируется консультативный прием врача-онколога в течение рабочей смены данного врача.

3.14. **В период ожидания у кабинета врача назначенного времени приема пациенту в целях соблюдения тишины рекомендуется отключить звук на мобильном устройстве** (телефон, смартфон, планшет) и желательно отказаться от его использования как во время ожидания врачебного приема, так в кабинете врача.

3.15. Пациент вправе пройти в кабинет врача только по приглашению медицинской сестры или врача.

3.16. После разъяснений врача пациенту предлагается заверить информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство (врачебный осмотр, выполнение диагностических исследований и др.) или отказ от медицинского вмешательства. **Добровольное информированное согласие на медицинское вмешательство является необходимым условием для начала оказания медицинской помощи**, эффективность которой невозможна без полноценного обследования, установления диагноза, определения лечебной тактики.

3.17. При обращении к врачу-онкологу пациент обязан сообщить всю информацию о своем здоровье, необходимую, для определения диагностических и лечебных мероприятий в целях установления диагноза, а также проинформировать о принимаемых лекарственных средствах, перенесенных заболеваниях, известных ему аллергических реакциях и противопоказаниях.

3.18. Пациентам, имеющим соматические заболевания с приступообразным течением (бронхиальная астма, гипертония, сахарный диабет, и др.) необходимо иметь при себе медикаменты, рекомендованные лечащим врачом соответствующего профиля.

3.19. Пациент обязан ознакомиться с рекомендованным планом обследования (лечения) и при согласии добросовестно его соблюдать в интересах своего здоровья.

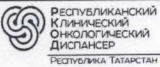
3.20. В случае изменений состояния своего здоровья в процессе диагностики и лечения пациент должен немедленно информировать врача, назначившего диагностические или лечебные процедуры.

3.21. Пациент не вправе вмешиваться в действия лечащего врача, осуществлять иные действия, способствующие нарушению алгоритма оказания медицинской помощи.

3.22. Нахождение сопровождающих пациента лиц (посетителей) в кабинете врача-онколога допускается при согласии самого пациента, а также в случае его физической недееспособности, и при условии выполнения посетителем всех указаний врача и настоящих Правил.

3.23. В случае клинической необходимости пациент может быть направлен в другую медицинскую организацию для проведения профильной консультации, специальных исследований или диагностических процедур (например, для



 РЕСПУБЛИКАНСКИЙ КЛИНИЧЕСКИЙ ОНКОЛОГИЧЕСКИЙ ДИСПАНСЕР РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН	ГАУЗ «РКОД МЗ РТ»	АХ/ОГО/РР-07-03/2020
	Правила внутреннего распорядка для пациентов и посетителей ГАУЗ «РКОД МЗ РТ»	Лист 8 из 25
		Версия № <u>03</u>

консультации к узким специалистам: невролог, аллерголог, кардиолог-аритмолог, сосудистый хирург, консультация бронхолога с бронхографией и др.).

3.24. Направление на госпитализацию пациентов, нуждающихся в стационарном лечении, осуществляется по согласованию с заведующим профильным стационарным отделением РКОД путем заполнения соответствующей формы в медицинской информационной системе и распечатки бланка направления на госпитализацию.

3.25. В случае непредвиденных обстоятельств отсутствия врача, осуществляющего прием в конкретном кабинете поликлиники РКОД или других чрезвычайных обстоятельств исключающих врачебный прием, заведующий поликлиникой предпринимает все меры для подмены врача-специалиста или предоставления пациенту возможности записи на удобное время иной даты приема.

3.26. Если вместо записанного на данный день и час пациента на прием от его имени обращается посетитель (родственник, доверенное лицо пациента или его законный представитель), **врачебный прием ограничивается кругом вопросов врачебного посещения с профилактической целью, которое предполагает только оформление следующих документов:**

а) распечатка льготного рецепта для продолжения курсового лечения (при наличии справки от участкового врача поликлиники по месту жительства);

б) выдача приложения к Ф-088/у о ранее состоявшемся осмотре пациента онкологом для освидетельствования в Бюро МСЭ;

в) закрытие листка нетрудоспособности на основании предъявленного свидетельства о смерти.

3.27. Информацию о расписании приема врачей-онкологов, о предварительной записи на прием, о времени и месте приема населения главным врачом РКОД (филиала РКОД) и его заместителями, заведующим поликлиникой, пациент и сопровождающий его посетитель могут получить в регистратуре поликлиники в устной форме и наглядно – на информационных стендах, расположенных в поликлиниках РКОД и его филиалов.

#### 4. ПЛАТНЫЕ МЕДИЦИНСКИЕ УСЛУГИ В РКОД И ЕГО ФИЛИАЛАХ, ПОРЯДОК ИХ ОКАЗАНИЯ

4.1. Перечень платных видов медицинской помощи и услуг, оказываемых РКОД и его филиалами населению, а также порядок и условия их предоставления определяются Положением об оказании платных медицинских услуг и другими нормами законодательства РФ.

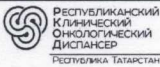
4.2. Платные медицинские услуги предоставляются при наличии информированного добровольного согласия пациента, данного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

Без согласия пациента (Потребитель) персонал РКОД (Исполнитель) не вправе предоставлять какие-либо медицинские услуги на возмездной основе.

4.3. Платная медицинская услуга предоставляется пациенту после подписания им Договора об оказании медицинских услуг на возмездной основе и оплаты ее.

При заключении Договора на платную медицинскую услугу пациент обязательно информируется о возможности получения аналогичной услуги в рамках Программы государственных гарантий бесплатной медицинской помощи.



 РЕСПУБЛИКАНСКИЙ КЛИНИЧЕСКИЙ ОНКОЛОГИЧЕСКИЙ ДИСПАНСЕР РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН	ГАУЗ «РКОД МЗ РТ»	АХ/ОГО/РР-07-03/2020
	Правила внутреннего распорядка для пациентов и посетителей ГАУЗ «РКОД МЗ РТ»	Лист 9 из 25
		Версия № <u>03</u>

4.4. При первичном обращении в РКОД за платными медицинскими услугами после заключения Договора об оказании услуг пациенту распечатывается амбулаторная карта, в которую фиксируются все лечебно-диагностические мероприятия, выполняемые на возмездной основе.

4.5. **Оплата любых услуг не предоставляет пациенту права внеочередного обслуживания** в ущерб гражданам, получающим бесплатную медицинскую помощь в рамках Территориальной программы государственных гарантий.

4.6. Стоимость платных медицинских услуг определяется калькуляцией с учетом всех расходов, связанных с предоставлением этих услуг.

4.7. Информация о перечне платных медицинских услуг, оказываемых РКОД населению, а также порядок и условия их предоставления и оплаты размещены на информационных стендах и на сайте РКОД в сети Интернет: [www.oncort.ru](http://www.oncort.ru).

4.8. Расчеты с пациентами за оказание платных медицинских услуг осуществляются с применением контрольно-кассовых аппаратов и обязательной выдачей кассового чека.

4.9. **Оплата любых услуг без оформления договора в отделе платных медицинских услуг РКОД категорически запрещена!**

4.10. Вручение наличных денежных средств непосредственно персоналу РКОД по факту оказания любых медицинских и немедицинских услуг является противоправным деянием.

## 5. РЕЖИМ РАБОТЫ ПОЛИКЛИНИК РКОД И ЕГО ФИЛИАЛОВ

### 5.1. Режим работы поликлиники №1 (г.Казань, ул.Сибирский тракт 29).

<b>Call-центр</b>	понедельник-пятница	<b>с 8ч.00м. до 16ч.00м</b>
<b>Регистратура:</b>	понедельник-пятница	<b>с 7ч.30м. до 18ч.00м.</b>
<b>Прием врачей:</b>	понедельник-пятница	<b>с 8ч.00м. до 18ч.00м.</b>
<b>Выходные дни:</b>	суббота, воскресенье	

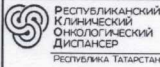
Телефоны:		
Регистратура Call-центр	( многоканальный телефон )	<b>202-32-02</b>
Зав. поликлиникой		<b>202-23-94</b>
Старшая медсестра		<b>202-27-00</b>
Платные услуги		<b>233-82-82</b>

### 5.2. Режим работы поликлиники №3 Альметьевского филиала РКОД (г.Альметьевск, пр. Строителей, д.30)

<b>Регистратура:</b>	понедельник-пятница	<b>с 8ч.00м. до 18ч.00м.</b>
<b>Прием врачей:</b>	понедельник-пятница	<b>с 8ч.00м. до 15ч.42м.</b>
<b>Выходные дни:</b>	суббота, воскресенье.	

Телефоны:	
Регистратура	<b>33-72-18 , 33-87-69</b>
Зав. поликлиникой	<b>8-917-393-31-54</b>



 РЕСПУБЛИКАНСКИЙ КЛИНИЧЕСКИЙ ОНКОЛОГИЧЕСКИЙ ДИСПАНСЕР РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН	ГАУЗ «РКОД МЗ РТ»	АХ/ОГО/РР-07-03/2020
	Правила внутреннего распорядка для пациентов и посетителей ГАУЗ «РКОД МЗ РТ»	Лист 10 из 25
		Версия № <u>03</u>

Главная медсестра	33-88-64
-------------------	----------

**5.3. Режим работы поликлиники Набережночелнинского филиала РКОД**  
(г. Набережные Челны, ул. М. Джалиля, 21)

**Регистратура:** понедельник-пятница с 8ч.00м. до 18ч.00м.  
**Прием врачей:** понедельник-пятница с 8ч.00м. до 18ч.00м.  
**Выходные дни:** суббота, воскресенье.

Телефоны:	
Регистратура	270-26-65
Главный врач	70-26-49
Главная медсестра	70-48-11
Платные услуги	270-47-17

**5.4. Режим работы отделения поликлиники РКОД на базе Городской**  
**поликлиники № 21**

(г. Казань, улица Р.Зорге, д.103)

**Регистратура:** понедельник-пятница с 8ч.00м. до 18ч.00м.  
**Прием врачей:** понедельник-пятница с 8ч.00м. до 18ч.00м.  
**Выходные дни:** суббота, воскресенье.

Телефоны:	
Регистратура	270-26-65
Главный врач	70-26-49
Главная медсестра	70-48-11
Платные услуги	270-47-17

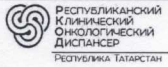
**6. РЕЖИМ РАБОТЫ ОТДЕЛЕНИЙ**  
**ПАЛЛИАТИВНОЙ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ**

**6.1. Отделение паллиативной медицинской помощи РКОД**  
(адрес : г.Казань, ул.Сибирский тракт, д.31)

**Режим работы:** круглосуточно, без выходных и праздничных дней.

Телефоны:	
Диспетчер	272-72-82
Зав. отделением	272-23-74



 РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ОНКОЛОГИЧЕСКИЙ ДИСПАНСЕР РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН	ГАУЗ «РКОД МЗ РТ»	АХ/ОГО/РР-07-03/2020
	Правила внутреннего распорядка для пациентов и посетителей ГАУЗ «РКОД МЗ РТ»	Лист 11 из 25
		Версия № <u>03</u>

**6.2. Отделение паллиативной медицинской помощи  
Альметьевского филиала РКОД (г. Альметьевск, пр-т Строителей, д.30)**

**Режим работы:**                    **круглосуточно, без выходных и праздничных дней.**

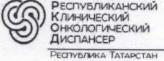
<b>Телефоны:</b>	
<b>Диспетчер</b>	<b>44-01-08</b>
<b>Зав. отделением</b>	<b>44-01-08</b>

## 7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПАЦИЕНТОВ

### 7.1. Пациент имеет право на:

- уважительное и гуманное отношение со стороны медицинского и обслуживающего персонала;
- информацию о фамилии, имени, отчестве, должности и квалификации врача, осуществляющего прием (лечащего врача) и других лиц, непосредственно участвующих в оказании ему медицинской помощи;
- обследование, лечение и нахождение в условиях, соответствующих санитарно-гигиеническим и противоэпидемическим требованиям;
- проведение по его просьбе консилиума и консультаций других специалистов;
- облегчение боли, связанной с заболеванием и (или) медицинским вмешательством, доступными способами и средствами;
- сохранение в тайне информации о факте обращения за медицинской помощью, о состоянии здоровья, диагнозе и иных сведений, полученных при его обследовании и лечении;
- информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство;
- отказ от медицинского вмешательства;
- получение информации о своих правах и обязанностях и состоянии своего здоровья, а также право на выбор лиц, которым в интересах пациента может быть передана информация о состоянии его здоровья;
- получение бесплатных медицинских услуг в рамках Территориальной программы государственных гарантий оказания бесплатной медицинской помощи по полису ОМС.
- получение возмездных медицинских и иных услуг в рамках гражданско-правовых договоров на оказание медицинской помощи и по программам добровольного медицинского страхования.
- обращение с жалобой к должностным лицам РКОД, а также к должностным лицам вышестоящей организации или в суд;
- возмещение ущерба в случае причинения вреда его здоровью при оказании медицинской помощи;
- допуск к нему адвоката или иного законного представителя для защиты его прав;



 РЕСПУБЛИКАНСКИЙ КЛИНИЧЕСКИЙ ОНКОЛОГИЧЕСКИЙ ДИСТАНСЕР РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН	ГАУЗ «РКОД МЗ РТ»	АХ/ОГО/РР-07-03/2020
	Правила внутреннего распорядка для пациентов и посетителей ГАУЗ «РКОД МЗ РТ»	Лист 12 из 25
		Версия № <u>03</u>

- внесение на рассмотрение администрации в письменном виде своих предложений по совершенствованию деятельности РКОД и его филиалов.

### 7.2. Пациент обязан:

- принимать меры к сохранению и укреплению своего здоровья;
- своевременно обращаться за медицинской помощью;
- в целях поддержания чистоты и порядка в холлах и кабинетах РКОД верхнюю одежду оставлять в гардеробе и одевать на обувь бахилы (или переобуваться в сменную обувь);
- уважительно относиться к медицинским работникам и другим лицам, участвующим в оказании медицинской помощи;
- предоставлять лицу, оказывающему медицинскую помощь, известную ему достоверную информацию о состоянии своего здоровья, в том числе о наличии аллергических реакций и противопоказаний к применению лекарственных средств, а также ранее перенесенных и наследственных заболеваний;
- выполнять медицинские предписания, требования и рекомендации лечащего врача и не заниматься самолечением;
- сотрудничать с лечащим врачом на всех этапах оказания медицинской помощи;
- соблюдать тишину, чистоту и порядок при пребывании в структурных подразделениях РКОД;
- выполнять требования и рекомендации медицинских работников относительно порядка и условий лечения, соблюдать режим работы РКОД и его филиалов;
- соблюдать настоящие Правила внутреннего распорядка и требования пожарной безопасности, бережно относиться к имуществу РКОД и его филиалов;
- при пользовании туалетными комнатами рационально расходовать электроэнергию и воду;
- в случае обнаружения бесхозных предметов (коробок, сумок, свертков и т.п.), а также признаков пожара или иных угроз безопасности немедленно сообщить об этом персоналу РКОД.

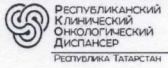
### 7.3. Ограничения, установленные для пациентов РКОД и его филиалов

В целях соблюдения общественного порядка, предупреждения и пресечения террористической деятельности, иных преступлений, а также соблюдения в РКОД санитарно-противоэпидемиологического режима пациентам **ЗАПРЕЩЕНО:**

- курение на лестничных площадках, в коридорах, кабинетах, холлах и других помещениях, на крыльце поликлиники и всей прилегающей к ней территории РКОД и его филиалов;

*Напоминаем, что курение снижает эффективность лечения, усугубляет течение заболевания, особенно онкологического. Курящий человек подвергает опасности воздействия канцерогенных факторов на находящиеся рядом пациентов и медицинский персонал РКОД*



 РЕСПУБЛИКАНСКИЙ КЛИНИЧЕСКИЙ ОНКОЛОГИЧЕСКИЙ ДИСПАНСЕР РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН	ГАУЗ «РКОД МЗ РТ»	АХ/ОГО/РР-07-03/2020
	Правила внутреннего распорядка для пациентов и посетителей ГАУЗ «РКОД МЗ РТ»	Лист 13 из 25
		Версия № <u>03</u>

- находиться в помещениях РКОД в верхней одежде и грязной обуви;
- посещать лечебные корпуса диспансера с детьми;
- в ожидании приема врача в коридорах и холлах вести громкие разговоры, в том числе по мобильному телефону;
- без согласия врача пользоваться во врачебных и диагностических кабинетах (рентген, эндоскопия и др.) мобильными устройствами (телефон, планшет, плеер);
- без разрешения администрации поликлиники РКОД самовольно проводить фото-видеосъемку и звукозапись в холлах, кабинетах врача и иных служебных помещениях, а также размещать объявления на стенах коридоров, холлов и зданий на территории РКОД и его филиалов;
- являться на прием к врачу с домашними животными, а также иметь при себе крупногабаритные предметы (в т.ч. хозяйственные сумки, рюкзаки, вещевые мешки, чемоданы, коробки, корзины и т.п.);
- употреблять пищу в коридорах, холлах, на подоконниках лестничных площадок и других помещений;
- вести себя некорректно по отношению к посетителям и пациентам, громко и вызывающе выражаться с использованием нецензурной брани, неуважительно выражать свое отношение к персоналу РКОД;
- являться на прием к врачу или на диагностическое исследование в алкогольном, наркотическом и ином токсическом опьянении, а также употреблять на территории РКОД и его филиалов спиртные напитки, наркотические и токсические вещества;
- при пользовании туалетными комнатами бросать марлю, вату или бумагу в унитазы, раковины и прочее санитарное оборудование;
- портить мебель и предметы интерьера кабинетов, коридоров и холлов;

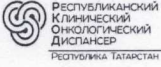
**Лица, игнорирующие вышеуказанные ограничения, подлежат удалению из помещений РКОД сотрудниками охраны и /или правоохранительных органов.**

## **8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОСЕТИТЕЛЕЙ ПОЛИКЛИНИКИ**

### **8.1. Посетители поликлиники имеют право на:**

- уважительное и гуманное отношение со стороны медицинского и обслуживающего персонала РКОД и его филиалов;
- информацию о фамилии, имени, отчестве, должности и квалификации врача, к которому пациент записан на прием;
- информацию о состоянии здоровья пациента, которого они сопровождают, если пациент не запретил сообщать им об этом или не назначил лицо, которому может быть передана такая информация.



 РЕСПУБЛИКАНСКИЙ КЛИНИЧЕСКИЙ ОНКОЛОГИЧЕСКИЙ ДИСПАНСЕР РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН	ГАУЗ «РКОД МЗ РТ»	АХ/ОГО/РР-07-03/2020
	Правила внутреннего распорядка для пациентов и посетителей ГАУЗ «РКОД МЗ РТ»	Лист 14 из 25
		Версия № <u>03</u>

- обращение в администрацию РКОД и его филиалов при возникновении конфликтных ситуаций или нарушении их прав, согласно графика приема граждан, утвержденного главным врачом РКОД.

### 8.2. Посетители поликлиники обязаны:

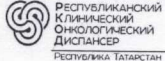
- в целях поддержания чистоты и порядка в холлах и кабинетах РКОД одевать на обувь бахилы или переобуваться в сменную обувь, а верхнюю одежду оставлять в гардеробе;
- уважительно относиться к медицинскому и иному персоналу поликлиники РКОД и его филиалов;
- в интересах представляемого или сопровождаемого пациента и при его согласии сотрудничать с его лечащим врачом на всех этапах оказания медицинской помощи;
- во врачебных и лабораторно-диагностических кабинетах, коридорах и холлах помещений РКОД соблюдать тишину, чистоту и порядок;
- выполнять требования и рекомендации медицинских работников относительно порядка и условий обследования и лечения сопровождаемых ими пациентов, придерживаться режима работы структурных подразделений РКОД и его филиалов;
- соблюдать настоящие правила внутреннего распорядка и требования пожарной безопасности, бережно относиться к имуществу структурных подразделений РКОД и его филиалов;
- при пользовании туалетными комнатами рационально расходовать воду и электроэнергию, соблюдать чистоту и порядок;
- в случае обнаружения бесхозных предметов (коробок, сумок, свертков и т.п.), а также признаков пожара или иных угроз безопасности немедленно сообщить об этом персоналу РКОД.

### 8.3. Ограничения, установленные для посетителей поликлиники РКОД и его филиалов

**В целях соблюдения общественного порядка, предупреждения и пресечения террористической деятельности, иных преступлений, а также соблюдения в РКОД санитарно-противоэпидемиологического режима посетителям поликлиники ЗАПРЕЩЕНО :**

- курение на лестничных площадках, в коридорах, кабинетах, холлах и других помещениях, на крыльце поликлиники и всей прилегающей территории РКОД и его филиалов;
- посещать лечебные корпуса диспансера с детьми;
- находиться в помещениях РКОД в верхней одежде и грязной обуви;
- при нахождении в коридорах и холлах вести громкие разговоры, в том числе по мобильному телефону;
- при нахождении в палате соблюдать распорядок стационара, не мешать отдыху пациентов;



 РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ФИЗИЧЕСКИЙ ОНКОЛОГИЧЕСКИЙ ДИСПАНСЕР РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН	ГАУЗ «РКОД МЗ РТ»	АХ/ОГО/РР-07-03/2020
	Правила внутреннего распорядка для пациентов и посетителей ГАУЗ «РКОД МЗ РТ»	Лист 15 из 25
		Версия № <u>03</u>

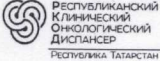
- без согласия врача пользоваться во врачебных и диагностических кабинетах (рентген, эндоскопия и др.) мобильными устройствами (телефон, планшет, плеер);
- без разрешения администрации поликлиники РКОД самовольно проводить фото-видеосъемку и звукозапись в холлах, кабинетах врача и иных служебных помещениях, а также размещать объявления на стенах коридоров, холлов и зданий на территории РКОД и его филиалов;
  - обращаться в интересах пациента или сопровождать его на прием к врачу с домашними животными, а также иметь при себе крупногабаритные предметы (в т.ч. хозяйственные сумки, рюкзаки, вещевые мешки, чемоданы, корзины и т.п.);
  - употреблять пищу в коридорах, холлах, на подоконниках лестничных площадок и других помещений;
  - вести себя некорректно по отношению к посетителям и пациентам, громко и вызывающе выражаться с использованием нецензурной брани, неуважительно выражать свое отношение к персоналу РКОД;
  - сопровождать пациента на прием к врачу или на диагностическое исследование в алкогольном, наркотическом и ином токсическом опьянении, а также употреблять на территории РКОД и его филиалов спиртные напитки, наркотические и токсические вещества;
  - при пользовании туалетными комнатами бросать марлю, вату или бумагу в унитазы, раковины и прочее санитарное оборудование;
  - портить мебель и предметы интерьера кабинетов, коридоров и холлов.
  - выполнять в помещениях РКОД функции торговых агентов, представителей и осуществлять деятельность в иных коммерческих целях

## **9. ПРАВИЛА ПРЕБЫВАНИЯ ПАЦИЕНТА В СТАЦИОНАРЕ РКОД И ЕГО ФИЛИАЛАХ**

### **9.1. В период пребывания на стационарном лечении в отделениях РКОД и его филиалов пациент имеет право на:**

- уважительное и гуманное отношение со стороны медицинского и обслуживающего персонала;
- информацию о фамилии, имени, отчестве, должности и квалификации врача, осуществляющего прием (лечащего врача) и других лиц, непосредственно участвующих в оказании ему медицинской помощи;
- обследование, лечение и нахождение в стационарных условиях, соответствующих санитарно-гигиеническим и противоэпидемическим требованиям;
- проведение по его просьбе консилиума и врачебных консультаций других специалистов;
- облегчение боли, связанной с заболеванием и (или) медицинским вмешательством, доступными способами и средствами;
- сохранение в тайне информации о факте обращения за медицинской помощью, о состоянии здоровья, диагнозе и иных сведений, полученных при его обследовании и лечении;



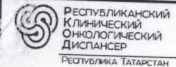
 РЕСПУБЛИКАНСКИЙ КЛИНИЧЕСКИЙ ОНКОЛОГИЧЕСКИЙ ДИСТАНСЕР РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН	ГАУЗ «РКОД МЗ РТ»	АХ/ОГО/РР-07-03/2020
	Правила внутреннего распорядка для пациентов и посетителей ГАУЗ «РКОД МЗ РТ»	Лист 16 из 25
		Версия № <u>03</u>

- информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство;
- отказ от медицинского вмешательства;
- получение информации о своих правах и обязанностях и состоянии своего здоровья, а также право на выбор лиц, которым в интересах пациента может быть передана информация о состоянии его здоровья;
- получение медицинских и иных услуг в рамках программ добровольного медицинского страхования;
- обращение с жалобой к должностным лицам РКОД, а также к должностным лицам вышестоящей организации или в суд;
- возмещение ущерба в случае причинения вреда его здоровью при оказании медицинской помощи;
- допуск к нему адвоката или иного законного представителя для защиты его прав;
- допуск к нему священнослужителя, на предоставление условий для отправления религиозных обрядов, в том числе на предоставление отдельного помещения, если это не нарушает внутреннего распорядка РКОД;
- внесение на рассмотрение администрации в письменном виде своих предложений по совершенствованию деятельности РКОД и его филиалов.

## 9.2. Пациент стационара обязан:

- принимать меры к сохранению и укреплению своего здоровья;
- своевременно обращаться за медицинской помощью;
- уважительно относиться к медицинским работникам и другим лицам, участвующим в оказании медицинской помощи;
- предоставлять лицу, оказывающему медицинскую помощь, известную ему достоверную информацию о состоянии своего здоровья, в том числе о наличии аллергических реакций и противопоказаний к применению лекарственных средств, а также ранее перенесенных и наследственных заболеваний;
- выполнять медицинские предписания, требования и рекомендации лечащего врача;
- сотрудничать с лечащим врачом на всех этапах оказания медицинской помощи, своевременно информировать его об изменениях в самочувствии;
- соблюдать тишину, чистоту и порядок при пребывании в структурных подразделениях РКОД;
- употреблять пищу в специально отведенных местах;
- выполнять требования и рекомендации медицинских работников относительно порядка и условий лечения, соблюдать режим работы РКОД и его филиалов;
- соблюдать настоящие Правила внутреннего распорядка и требования пожарной безопасности, бережно относиться к имуществу РКОД и его филиалов;
- рационально расходовать электроэнергию и воду при пользовании туалетными комнатами;



 РЕСПУБЛИКАНСКИЙ КЛИНИЧЕСКИЙ ОНКОЛОГИЧЕСКИЙ ДИСПАНСЕР РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН	ГАУЗ «РКОД МЗ РТ»	АХ/ОГО/РР-07-03/2020
	Правила внутреннего распорядка для пациентов и посетителей ГАУЗ «РКОД МЗ РТ»	Лист 17 из 25
		Версия № 03

- в случае обнаружения бесхозных предметов (коробок, сумок, свертков и т.п.), а также признаков пожара или иных угроз безопасности немедленно сообщить об этом персоналу РКОД.

### 9.3. Ограничения, установленные для пациентов стационара РКОД и его филиалов

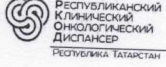
**В целях соблюдения общественного порядка, предупреждения и пресечения террористической деятельности, иных преступлений, а также соблюдения в РКОД санитарно-эпидемиологического режима пациентам стационара ЗАПРЕЩАЕТСЯ:**

- курение на лестничных площадках, в коридорах, кабинетах, холлах и других помещениях, на крыльце стационара и всей прилегающей территории РКОД и его филиалов;

*Напоминаем, что курение снижает эффективность лечения, усугубляет течение заболевания, особенно онкологического. Курящий человек подвергает опасности воздействия канцерогенных факторов на находящихся рядом пациентов и медицинский персонал РКОД*

- находиться в помещениях РКОД в верхней одежде и грязной обуви;
- посещать лечебные корпуса диспансера с детьми;
- в ожидании приглашения на диагностическую или лечебную процедуру в коридорах и холлах вести громкие разговоры, в том числе по мобильному телефону;
- без согласия врача пользоваться во врачебных и процедурных кабинетах (рентген, эндоскопия и др.) мобильными устройствами (телефон, планшет, плеер);
- без разрешения администрации РКОД самовольно проводить фото-видеосъемку и звукозапись в холлах, кабинетах врача и иных служебных помещениях, а также размещать объявления на стенах коридоров, холлов и зданий на территории РКОД и его филиалов;
- являться на госпитализацию с крупногабаритными предметами (в т.ч. хозяйственные сумки, рюкзаки, вещевые мешки, чемоданы, корзины и т.п.);
- употреблять пищу в коридорах, холлах, на подоконниках лестничных площадок и других помещений;
- вести себя некорректно по отношению к посетителям и пациентам, громко и вызывающе выражаться с использованием нецензурной брани, неуважительно выражать свое отношение к персоналу РКОД;
- являться на госпитализацию в алкогольном, наркотическом и ином токсическом опьянении, а также употреблять на территории РКОД и его филиалов спиртные напитки, наркотические и токсические вещества в период стационарного лечения;
- при пользовании туалетными комнатами бросать марлю, вату или бумагу в унитазы, раковины и прочее санитарное оборудование;
- самовольно передвигать мебель в палатах;
- самостоятельно устранять поломки оборудования палаты или отделения;
- нарушать режим отделения;



 РЕСПУБЛИКАНСКИЙ КЛИНИЧЕСКИЙ ОНКОЛОГИЧЕСКИЙ ДИСПАНСЕР РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН	ГАУЗ «РКОД МЗ РТ»	АХ/ОГО/РР-07-03/2020
	Правила внутреннего распорядка для пациентов и посетителей ГАУЗ «РКОД МЗ РТ»	Лист 18 из 25
		Версия № 03


- использовать в палатах бытовые электроприборы (кипятильники, электрообогреватели и т.п.);
  - портить мебель и предметы интерьера палаты, коридоров и холлов.
  - самовольно покидать стационар без согласования с заведующим отделением и лечащим врачом. **Самовольный уход пациента из стационара расценивается как отказ от медицинской помощи с соответствующими последствиями, за которые РКОД ответственности не несёт.**
  - Пациенты, игнорирующие вышеуказанные ограничения, при отсутствии в их состоянии угрожающих жизни факторов подлежат досрочной выписке из стационара на основании решения врачебного консилиума.
- 1.8. При несоблюдении пациентом настоящих Правил, в том числе распорядка дня и режима посещений, лечащий врач может отказаться по согласованию с администрацией РКОД от курации пациента, если это не угрожает его жизни и здоровью окружающих.

## 10. ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЙ СТАЦИОНАРНЫХ ОТДЕЛЕНИЙ РКОД И ЕГО ФИЛИАЛОВ

### 10.1. Посетители стационарного отделения имеют право на:

- посещение находящегося на стационарном лечении пациента в дни и часы, указанные заведующим отделения в специальном пропуске. По данному пропуску **к одному пациенту разрешается допуск только одного посетителя;**
- уважительное и гуманное отношение со стороны медицинского и обслуживающего персонала РКОД и его филиалов;
- информацию о фамилии, имени, отчестве, должности и квалификации лечащего врача пациента;
- информацию о состоянии здоровья пациента, которого они сопровождают или осуществляют за ним посторонний уход, если пациент не запретил сообщать им об этом или не назначил конкретное лицо или перечень лиц, которым может быть передана такая информация;
- оказание элементарной бытовой помощи по уходу за пациентом;
- сопровождение пациента на лечебно-диагностические процедуры и врачебные консультации в другие структурные подразделения РКОД либо (при клинической необходимости) в другие медицинские учреждения;
- обращение к заведующему отделением или в администрацию РКОД и его филиалов при возникновении конфликтных ситуаций или нарушении их прав, согласно графика приема граждан, утвержденного главным врачом РКОД.
- участие в медицинском консилиуме при принятии решения о необходимости и целесообразности выполнения пациенту медицинского вмешательства при условии, что посетитель имеет полномочия представителя пациента и они подтверждены нотариально заверенной доверенностью, либо пациент доверил ему такое право при заполнении в истории болезни информированного согласия на медицинское вмешательство.



 РЕСПУБЛИКАНСКИЙ КЛИНИЧЕСКИЙ ОНКОЛОГИЧЕСКИЙ ДИСПАНСЕР РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН	ГАУЗ «РКОД МЗ РТ»	АХ/ОГО/РР-07-03/2020
	Правила внутреннего распорядка для пациентов и посетителей ГАУЗ «РКОД МЗ РТ»	Лист 19 из 25
		Версия № 03

### 10.2. Посетители стационарного отделения обязаны:

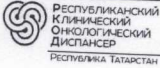
- уважительно относиться к медицинскому и иному персоналу стационарного отделения РКОД (филиала РКОД);
- в интересах пациента сотрудничать с его лечащим врачом и иным медицинским персоналом на всех этапах оказания медицинской помощи;
- свою верхнюю одежду и обувь оставлять в гардеробе;
- посещать пациента в стационаре согласно установленному распорядку отделения;
- при посещении пациента надевать чистый медицинский халат и сменную обувь (при однократном посещении возможно использование бахил на обувь);
- при сопровождении пациента (представлении его интересов) во врачебных и лабораторно-диагностических кабинетах, коридорах и холлах помещений РКОД корректно взаимодействовать с медицинским и иным персоналом, соблюдать тишину, чистоту и порядок;
- выполнять требования и рекомендации медицинских работников относительно порядка и условий обследования и лечения сопровождаемых ими пациентов, придерживаться режима работы структурных подразделений РКОД и его филиалов;
- соблюдать распорядок дня стационарного отделения и настоящие правила посещения пациентов в стационаре;
- употреблять пищу в специально отведенных местах;
- соблюдать требования пожарной безопасности и бережно относиться к имуществу структурных подразделений РКОД и его филиалов;
- при пользовании туалетными комнатами рационально расходовать воду и электроэнергию, соблюдать чистоту и порядок;
- в случае обнаружения бесхозных предметов (коробок, сумок, свертков и т.п.), а также признаков пожара или иных угроз безопасности немедленно сообщить об этом персоналу РКОД.

### 10.3. Ограничения, установленные для посетителей стационарных отделений РКОД и его филиалов

**В целях соблюдения общественного порядка, предупреждения и пресечения террористической деятельности, иных преступлений, а также соблюдения в РКОД санитарно-противоэпидемиологического режима посетителям стационара ЗАПРЕЩЕНО:**

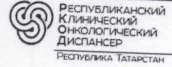
- нахождение в палате около пациента более одного посетителя;
- посещение пациента в палате малолетними детьми;
- нахождение в палатах и иных помещениях стационара РКОД в верхней одежде и грязной обуви;
- курение на лестничных площадках, в коридорах, кабинетах, холлах и других помещениях, на крыльце стационара или приемного отделения и всей прилегающей к ним территории РКОД и его филиалов;



 РЕСПУБЛИКАНСКИЙ КЛИНИЧЕСКИЙ ОНКОЛОГИЧЕСКИЙ ДИСПАНСЕР РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН	ГАУЗ «РКОД МЗ РТ»	АХ/ОГО/РР-07-03/2020
	Правила внутреннего распорядка для пациентов и посетителей ГАУЗ «РКОД МЗ РТ»	Лист 20 из 25
		Версия № <u>03</u>

- в коридорах и холлах стационара вести громкие разговоры, в том числе по мобильному телефону;
- при сопровождении пациента во врачебные и диагностические кабинеты (рентген, эндоскопия и др.) без согласия врача пользоваться мобильными устройствами (телефон, планшет, плеер);
- без разрешения администрации РКОД самовольно проводить фото-видеосъемку и звукозапись в холлах, кабинетах врача и иных служебных помещениях, а также размещать объявления на стенах коридоров, холлов и зданий на территории РКОД и его филиалов;
- иметь при себе крупногабаритные предметы (в т.ч. хозяйственные сумки, рюкзаки, вещевые мешки, чемоданы, коробки, корзины и т.п.);
- употреблять пищу в коридорах, холлах, на подоконниках лестничных площадок и других помещений;
- вести себя некорректно по отношению к посетителям и пациентам, громко и вызывающе выражаться с использованием нецензурной брани, неуважительно выражать свое отношение к персоналу РКОД;
- сопровождать пациента на прием к врачу или на диагностическое исследование в алкогольном, наркотическом и ином токсическом опьянении, а также употреблять на территории РКОД и его филиалов спиртные напитки, наркотические и токсические вещества;
- при пользовании туалетными комнатами бросать марлю, вату или бумагу в унитазы, раковины и прочее санитарное оборудование;
- портить мебель и предметы интерьера кабинетов, коридоров и холлов.
- выполнять в помещениях РКОД функции торговых агентов, представителей и осуществлять деятельность в иных рекламных или коммерческих целях.
- мешать отдыху пациентов: шуметь, вести громкие разговоры, в том числе по мобильному телефону;
- передавать пациенту на хранение скоропортящиеся продукты питания или хранить их на подоконниках и в прикроватных тумбочках;
- самовольно передвигать мебель в палатах; нарушать режим отделения;
- использовать в палатах бытовые электроприборы (кипятильники, электрообогреватели и т.п.); (Это может привести к пожару, к перегрузкам в электросети и выходу из строя аппаратуры и инструментов, используемых в отделениях и лабораториях);
- пользоваться бельём, подушками и одеялами свободных коек в палатах;
- посещать подвал, другие помещения РКОД и его филиалов без сопровождения медицинского персонала, а также помещения, в которых осуществляются ремонтные работы;
- пользоваться служебными телефонами;
- самостоятельно устранять поломки оборудования палаты или отделения.



 РЕСПУБЛИКАНСКИЙ КЛИНИЧЕСКИЙ ОНКОЛОГИЧЕСКИЙ ДИСПЕНСЕР РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН	ГАУЗ «РКОД МЗ РТ»	АХ/ОГО/РР-07-03/2020
	Правила внутреннего распорядка для пациентов и посетителей ГАУЗ «РКОД МЗ РТ»	
	Лист 21 из 25	
		Версия № <u>03</u>

- при несоблюдении посетителями настоящих Правил или предписаний лечащего врача, администрация РКОД оставляет за собой право ограничить совместное пребывание посетителей с пациентом или запретить посещения данного пациента.

## 11. РАСПОРЯДОК ДНЯ ПАЦИЕНТА (круглосуточного стационара)

6:00 - 06:30	Термометрия, подъём, зарядка, личная гигиена, приведение в порядок тумбочки, постельных принадлежностей.
6:30 - 07:00	Сбор биоматериала на исследования (моча, кровь и т.д.)
7:00 - 08:00	Прием лекарств.
8:00 - 09:00	Обход лечащего врача, выполнение лечебно- диагностических мероприятий.
9:00 - 10:00	Завтрак
10:00 - 12:30	Лечебные процедуры по назначению (инъекции, инфузии, операции, консультации специалистов, диагностические мероприятия)
12:30 - 13:30	Обед, приём лекарств
14:00 - 16:00	Тихий час
15:00 - 16:00	Термометрия, обход лечащего врача.
16:00 - 17:00	Полдник
17:00 - 18:30	Личное время пациента, звонки родственникам
18:30 - 19:30	Ужин, прием лекарств.
19:30 - 20:30	Вечерний обход пациентов дежурным врачом.
20:00 - 22:00	Личное время пациента, звонки родственникам.
22:00 - 06:00	Вечерний туалет, сон

## 12. РЕЖИМ ПОСЕЩЕНИЙ

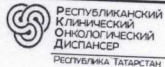
Информация о режиме посещения пациентов стационара расположена на информационных стендах приемных отделений входных терминалов лечебно-диагностических корпусов РКОД и его филиалов.

К тяжелым больным посетители допускаются в отделение без верхней одежды и во второй обуви или бахилах по разрешению врача. Во время карантина все посещения запрещены (разрешены в коечные отделения только к больным находящимся на постельном режиме для осуществления ухода).

**Уважаемые пациенты! В целях собственной безопасности убедительно просим Вас не доверять посторонним информацию о себе и своих близких, не приглашать в палату отделения случайных знакомых, не держать в палате большие суммы денег, ценные вещи, украшения!**

**Заметив, что-либо подозрительное, сообщите об этом персоналу отделения или службе охраны.**



 РЕСПУБЛИКАНСКИЙ КЛИНИЧЕСКИЙ ОНКОЛОГИЧЕСКИЙ ДИСПЕНСЕР РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН	ГАУЗ «РКОД МЗ РТ»	АХ/ОГО/РР-07-03/2020
	Правила внутреннего распорядка для пациентов и посетителей ГАУЗ «РКОД МЗ РТ»	Лист 22 из 25
		Версия № <u>03</u>

### 13. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ О СОСТОЯНИИ ЗДОРОВЬЯ ПАЦИЕНТА

13.1. Информация о состоянии здоровья предоставляется пациенту в доступной, соответствующей требованиям медицинской этики и деонтологии форме лечащим врачом, заведующим отделением или иными должностными лицами РКОД. Она должна содержать сведения о результатах обследования, наличии заболевания, диагнозе и прогнозе, методах обследования и лечения, связанном с ними риске, возможных вариантах медицинского вмешательства и их последствиях, а также о результатах проведенного лечения и возможных осложнениях.

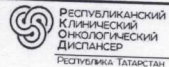
13.2. Информация о состоянии здоровья пациента может сообщаться членам его семьи, если пациент своей записью в медицинской карте не запретил сообщать им об этом или не назначил лицо или круг лиц которым может быть передана такая информация.

13.3. В отношении несовершеннолетних и лиц, признанных в установленном законом порядке недееспособными, информация о состоянии здоровья пациента предоставляется их законному представителю. В случае неблагоприятного прогноза развития заболевания информация должна сообщаться в деликатной форме пациенту или его супругу (супруге, одному из близких родственников (детям, родителям, родным братьям и сестрам, внукам, дедушкам, бабушкам), если пациент не запретил сообщать им об этом и (или) не определил иное лицо, которому должна быть передана такая информация.

13.4. В случае отказа пациента от получения информации о состоянии своего здоровья врачом делается соответствующая запись в медицинской карте.

13.5. Информация, содержащаяся в медицинской документации, составляет врачебную тайну и может предоставляться без согласия пациента только по основаниям, предусмотренным законодательством РФ.



 РЕСПУБЛИКАНСКИЙ КЛИНИЧЕСКИЙ ОНКОЛОГИЧЕСКИЙ ДИСПАНСЕР РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН	ГАУЗ «РКОД МЗ РТ»	АХ/ОГО/РР-07-03/2020
	Правила внутреннего распорядка для пациентов и посетителей ГАУЗ «РКОД МЗ РТ»	Лист 23 из 25
		Версия № 03

## 14. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ КОНФЛИКТНЫХ СИТУАЦИЙ МЕЖДУ РКОД И ПАЦИЕНТОМ

14.1. В случае возникновения конфликтных ситуаций, а также в случае нарушения своих прав, пациент имеет право обратиться в администрацию РКОД (филиала РКОД) согласно графику приема граждан, утвержденному главным врачом.

К числу наиболее типичных конфликтных ситуаций в сфере оказания медицинской помощи относятся:

- оказание пациенту медицинской помощи ненадлежащего качества (невыполнение, несвоевременное, некачественное и необоснованное выполнение диагностических, лечебных, профилактических и реабилитационных мероприятий);
- нарушения в работе организации здравоохранения, наносящие ущерб здоровью пациента (внутрибольничное инфицирование, осложнения после медицинских манипуляций);
- преждевременное прекращение лечения, приведшее к ухудшению состояния больного;
- нарушение норм медицинской этики и деонтологии со стороны медицинских работников в отношении пациента, его родственников).

14.2. Письменные заявления оформляются в двух экземплярах, регистрируются секретарем главного врача. Один экземпляр остается в приемной главного врача, второй – возвращается пациенту, при этом в жалобе указывается дата принятия жалобы и входящий номер.

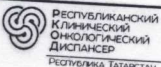
Заявление должно содержать конкретную информацию, вопросы и четко сформулированные требования, подпись гражданина с указанием фамилии, имени, отчества, данные о месте жительства или работы (учебы), контактные телефоны для обратной связи и ответа.

К заявлению необходимо приложить подтверждающие обоснованность обращения документы (при их наличии). В случае если обстоятельства дела требуют немедленного и неординарного реагирования на ситуацию, заявление может быть направлено сразу в несколько инстанций.

14.3. Ответ пациенту на заявление предоставляется в письменном виде в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

14.4. В случае нарушения прав пациента он может обращаться с жалобой непосредственно к руководителю или иному должностному лицу ГАУЗ «РКОД МЗ РТ», в Министерство здравоохранения Республики Татарстан, Территориальное управление РОСЗДРАВНАДЗОРа по Республике Татарстан либо в суд.



 РЕСПУБЛИКАНСКИЙ КЛИНИЧЕСКИЙ ОНКОЛОГИЧЕСКИЙ ДИСПЕНСЕР РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН	ГАУЗ «РКОД МЗ РТ»	АХ/ОГО/РР-07-03/2020
	Правила внутреннего распорядка для пациентов и посетителей ГАУЗ «РКОД МЗ РТ»	Лист 24 из 25
		Версия № <u>03</u>

## 15. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ПРАВИЛ

15.1 Пациент несёт ответственность за последствия, связанные с отказом от медицинского вмешательства, за несоблюдение указаний (назначений и рекомендаций) медицинских работников, в том числе назначенного режима лечения, которые могут снизить качество медицинской помощи, повлечь за собой невозможность ее завершения в срок или отрицательно сказаться на дальнейшем состоянии здоровья пациента.

15.2 Воспрепятствование осуществлению процесса оказания медицинской помощи, неуважение к сотрудникам медицинской организации, другим пациентам и посетителям, нарушение общественного порядка в зданиях, служебных помещениях, на территории, причинение морального вреда персоналу, причинение вреда деловой репутации, а также материального ущерба ее имуществу, влекут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

15.3 В случае нарушения пациентами и посетителями настоящих Правил и общественного порядка, сотрудники и охрана РКОД и его филиалов вправе:

- делать соответствующие замечания,
- препятствовать доступу их в структурные подразделения РКОД,
- вызывать сотрудников охранного предприятия и/или наряд полиции,
- применять иные не противоправные меры воздействия, предусмотренные действующим законодательством.

15.4. В случае выявления нарушителей Правил, медицинская помощь указанным лицам будет оказываться только в объёме неотложной или экстренной медицинской помощи. Если нарушители Правил в таковой помощи не нуждаются, то они будут удаляться из здания и помещений РКОД сотрудниками охраны и/или правоохранительных органов.



## 16. ПЕРЕЧЕНЬ ИСПОЛЬЗОВАННЫХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫХ АКТОВ

1. Федеральный закон от 21.11.2011 №323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации";
2. Закон Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей";
3. Федеральный закон от 02.05.2006г №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан в РФ».
4. Постановление Правительства РФ от 16.04.2012 N 291 «О лицензировании медицинской деятельности».
5. Приказ Минздравсоцразвития Российской Федерации от 05.05.2012 г. № 502н "Об утверждении порядка создания и деятельности врачебной комиссии медицинской организации";
6. Приказ Минздрава РТ от 05.11.2019 г. № 2142 «Об организации медицинской помощи населению по профилю «онкология» в Республике Татарстан».



Лист согласования к документу № 267/п от 30.10.2020

Инициатор согласования: Гатауллина З.К. (Нач. отдела качества) Начальник отдела качества

Согласование инициировано: 28.10.2020 10:26

Лист согласования			Тип согласования: смешанное	
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
Тип согласования: параллельное				
1	Ванюшин А.А.		Согласовано 29.10.2020 - 07:16	-
2	Куртасанов Р.С.		Согласовано 28.10.2020 - 14:57	-
3	Шаймарданов И.В.		Согласовано 29.10.2020 - 14:32	-
4	Гатауллина З.К. (Нач. отдела качества)		Согласовано 28.10.2020 - 10:59	-
5	Хазиев Р.А.		Согласовано 29.10.2020 - 08:56	-
Тип согласования: последовательное				
6	Хидиятов И.Р.		🔒 Подписано 29.10.2020 - 16:38	-